

**T.C.**  
**BUCAK KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Müftülüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

| 1  |                                                                                   |                                                                                 |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2  |                                                                                   | Form dilekçe                                                                    | 5 GÜN     |
| 3  | Mektup ve faks yoluyla sorulan dini soruların cevaplandırılması                   | Dilekçe                                                                         | 7 GÜN     |
| 4  | İhtida İşlemleri                                                                  | 1- Dilekçe,<br>2- Fotoğraf (4 Adet),<br>3- Yabancı uyruklu ise pasaport örneği. | 1 SAAT    |
| 5  | Aile ve Dini Rehberlik Bürosu Hizmetleri                                          | Telefonla sorulanlar ile yüz yüze görüşme talepleri                             | ANINDA    |
| 6  | Aile ve Dini Rehberlik Bürosu Hizmetleri                                          | e-posta veya dilekçe.                                                           | 5 GÜN     |
| 7  | Vekalet Yoluyla Kurban Kesimi                                                     | Banka Dekontu                                                                   | 30 DAKİKA |
| 8  | Cami Devirleri                                                                    | 1- Dilekçe<br>2- Caminin isim tutanağı<br>3- Cami devir tutanağı                | 2 GÜN     |
| 9  | Cami Dersleri                                                                     | Dilekçe<br><b>Not:</b> Haftada en az iki saat ders                              | 1 SAAT    |
| 10 | Dernek, Vakıf, Kurum ve Kuruluşlardan Vaaz ve Mevlit için Camilerin Kullanım İzni | Dilekçe                                                                         | 2 GÜN     |
| 11 | Tarihi Camilerde Film, Fotoğraf ve Çekim İzni                                     | Dilekçe                                                                         | 5 GÜN     |
| 12 | Ulusal TV'lerin tarihi camilerde mevlit programlarını çekim izni.                 | Dilekçe                                                                         | 15 GÜN    |

|    |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |
|----|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 21 | Umre kayıt İşlemleri                                              | 1- Form Dilekçe<br>2- Katılacağı tur tarihi itibariyle geçerlilik süresi en az (1) yıl olan pasaport,<br>3- Nüfus cüzdanı fotokopisi,<br>4- 4x6 ebadında arka fon rengi beyaz olan (3 adet) vesikalık fotoğraf,<br>5- Umre seyahat ücretinin yatırıldığına dair para dekontu,<br>6- Aşı kartı,<br>7- Umreye yalnız gidecek 45 yaşından küçük bayanlar ile 18 yaşından küçük erkekler için, noterden alınacak muvafakatname ile taahhütname,<br>8- 45 yaşından küçük bayanlardan eşleriyle birlikte gidecek olanların evlenme cüzdanı fotokopisi, yanında eşi olmayıp birinci derece erkek akrabası ile gidecek olanlardan ise akrabalık belgesi. | 30 DAKİKA |
| 22 | Cami Derneklerinin İl Dışı Yardım İstekleri için İstenen Belgeler | 1- Dilekçe,<br>2- İl Dernekler Müdürlüğü İzin Belgesi,<br>3- Yetki Belgesi<br>4- Kaymakamlık Üst Yazısı,<br>5- İbanlı Banka Hesap numarası                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 20 GÜN    |
| 23 | Cami Yapımı                                                       | 1- Dilekçe<br>2- Tasdikli Proje<br>3- Şahıs ile Mal sahibinin Noterden Tasdikli Taahhütname.<br>4- Tapu fotokopisi.<br>5- Arsanın Belediyesi İmar Planında Cami Yeri Olarak Tahsisine Dair Belge.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15 GÜN    |
| 24 | Cami Derneklerinden Gelen Yardım Talepleri                        | 1- Keşif Özeti.<br>2- İnşaat Fotoğrafı.<br>3- Tapu/Tahsis Belgesi<br>4- Teşekkülün Hukukî Statüsünü gösteren belge.<br>5- Teşekkülün faaliyette olduğuna dair belge.<br>6- İnşaat Ruhsatı veya Onarım Belgesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 30 GÜN    |

|    |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|    |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |
| 27 | Emekli veya görevden ayrılanların pasaport belgesi müracaatında                         | 1- Emekli veya görevden ayrıldığı tarihteki görev yerini ve en son ikamet adresini ve T.C. kimlik numarasını, sahip olduğu Pasaportun numarasını, telefon numarasını belirtir pasaport müracaat belgesi yazılı beyanı<br>2- Eşi, kızı veya çocuklarının müracaatında memurun eşi ve çocuğu olduğunu, T.C. Kimlik numarasını belirtir yazılı pasaport talep belgesi beyanı. | İL MÜFTÜLÜĞÜNDE YAPILMAKTADIR. |
| 28 | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Yapılan Başvuruların Cevaplandırılması | Dilekçe veya e-posta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15 GÜN                         |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|                          |   |                                               |                             |   |                                                                       |
|--------------------------|---|-----------------------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>İlk Müracaat Yeri</b> | : | Bucak İlçe Müftülüğü                          | <b>İkinci Müracaat Yeri</b> | : | Bucak Kaymakamlığı                                                    |
| İsim                     | : | İbrahim KESER                                 | İsim                        | : | Erol TANRIKULU                                                        |
| Unvan                    | : | İlçe Müftüsü                                  | Unvan                       | : | Kaymakam                                                              |
| Adres                    | : | Yeni Mah. Yahya Kemal Cad. No:60 Bucak/BURDUR | Adres                       | : | Konak Mahallesi Yahya Kemal Caddesi No:23 Hükümet Konağı Bucak/Burdur |
| Telefon                  | : | (0248) 325 80 42                              | Telefon                     | : | (0248) 325 10 09                                                      |
| Faks                     | : | (0248) 325 33 82                              | Faks                        | : | (0248) 325 19 53                                                      |
| e-Posta                  | : | bucak@diyanet.gov.tr                          | e-Posta                     | : |                                                                       |